

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБУ ДО СДЮСШОР №12

Г.В. Ларина

Приказ № 4 от «7» августа 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о ТРЕНЕРСКОМ СОВЕТЕ

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская школа спортивная олимпийского резерва №12» по спортивному ориентированию

1. Общие положения.

1.1. Тренерский совет МБУ ДО СДЮСШОР №12 (далее СДЮСШОР) действует в соответствии с Уставом МБУ ДО СДЮСШОР и настоящим Положением.

1.2. Тренерский совет СДЮСШОР создается в целях обеспечения коллегиальности в решении образовательных, тренировочных, методических вопросов спортивно-оздоровительной деятельности и физического воспитания учащихся.

2. Цели и задачи, предмет деятельности.

Основными задачами Тренерского совета являются:

2.1. Планирование соревновательной деятельности обучающихся.

2.2. Подготовки спортивного резерва, утверждения ответственности тренеров и списков кандидатов в сборные команды.

2.3. Координация деятельности всех педагогических работников на выполнение поставленных задач перед спортивной школой;

2.4. Повышение уровня учебно-воспитательной работы и учебно-тренировочного процесса обучающихся СДЮСШОР;

2.5. Внедрение в практическую деятельность тренеров-преподавателей новых достижений в спорте и передовых тренировочных технологий, повышение профессионального мастерства тренеров-преподавателей;

2.6. Выявление проблем учебно-воспитательного процесса и их решение;

2.7. Планирование, анализ и подведение итогов деятельности тренеров-преподавателей и обучающихся каждого отделения по виду спорта СДЮСШОР.

3. Порядок формирования и состав Тренерского совет.

3.1. В состав тренерского совета входят:

- старший инструктор-методист;
- инструктор-методист;
- старшие тренеры-преподаватели;
- все тренеры-преподаватели;
- администратор тренировочного процесса;
- зам. директора по спортивно-тренировочной работе.

3.2. Председатель тренерского совета выбирается из числа членов тренерского совета на срок полномочий тренерского совета

3.3. Секретарь тренерского совета выбирается из числа членов тренерского на срок полномочий тренерского совета. Секретарь тренерского совета ведет всю документацию тренерского совета.

3.4. Состав Тренерского совета утверждается приказом директора сроком на 4 года.

4. Функции. Права. Ответственность.

4.1. Тренерский совет осуществляет следующие функции:

4.1.1. Рассматривает вопросы совершенствования учебно-тренировочного процесса и способов их реализации;

4.1.2. Вносит предложения по внедрению в практическую деятельность тренеров-преподавателей новых достижений и передовых педагогических технологий;

4.1.3. Анализирует уровень спортивной подготовки учащихся;

4.1.4. Утверждает состав сборных команд по спортивному ориентированию;

4.1.5. рекомендует к участию в учебно-тренировочных сборах перспективных спортсменов;

4.1.6. Обсуждает учебные планы, календарные планы соревнований и программы подготовки

по видам спорта и по этапам спортивной подготовки и годам обучения;

4.1.7. Представляет на утверждение директору решения тренерского совета;

4.1.8. Осуществляет сотрудничество с педагогами других образовательных учреждений

города и области, а также с федерациями по видам спорта;

4.1.9. Заслушивает информацию и отчеты тренеров-преподавателей по итогам участия

в соревнованиях различного уровня, организации и проведения соревнований;

4.1.10. Обсуждает вопросы о награждении учащихся за успехи в обучении;

4.2. Тренерский совет имеет право:

4.2.1. Вносить свои предложения по вопросам по совершенствованию учебно-тренировочного процесса;

4.2.2. Запрашивать у администрации Учреждения информацию, необходимую для текущей работы;

4.2.3. Пользоваться оргтехникой, необходимыми канцелярскими принадлежностями, справочной и учебно-методической литературой, информационным банком данных школы.

4.3. Тренерский совет ответственен за:

4.3.1. Выполнение плана работы;

4.3.2. Рекомендации по командированию спортсменов на соревнования;

4.3.3. Проведение заседаний совета и своевременную подготовку соответствующей документации.

5. Организация деятельности Тренерского совета.

5.1. Тренерский совет работает по плану, утвержденному директором.

5.2. Вопросы заседания тренерского совета готовит председатель Тренерского совета.

5.3. Тренерский совет собирается не реже 1 раза в месяц. Решения Тренерского совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 его членов.

5.4. Решения Тренерского совета по всем вопросам принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Тренерского совета.

5.5. Председатель тренерского совета отчитывается перед администрацией и Советом СДЮСШОР №12.

6. Документация Тренерского совета.

6.1. Заседания тренерского совета оформляются протоколно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения, замечания членов тренерского совета

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем тренерского совета.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. Протоколы заседаний Тренерского совета хранятся в делопроизводстве СДЮСШОР.

7. Срок действия положения.

- 7.1. Положение об информационной открытости МБУ ДО СДЮСШОР №12 вступает в силу с момента утверждения его приказом директор СДЮСШОР.
- 7.2. Срок действия данного Положения не ограничен.
- 7.3. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность СДЮСШОР, в положение вносятся изменения в установленном порядке.